



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Statale "VIA SORISO"
Via Soriso, 41 - 00166 ROMA - Tel./Fax 06.6636948
Ambito 8 – Cod. Mecc. RMIC8GL00N – C.F. 80240210585
e-mail: RMIC8GL00N @ ISTRUZIONE.IT

pec: RMIC8GL00N@PEC.ISTRUZIONE.IT sito:www.icviasoriso.edu.it

A

-CORNELIO IMPIANTI SRL
Via Celestino V, 268
SCAFA (PE)
cornelioimpiantipec@pec.it

- G.M. Energia Impianti di Massimo Galli
Via Ettore Scandale , 188
00163 ROMA
massimo-galli@legalmail.it

-ESSEGI 2012 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.
Via del Fosso dell'Osa, 574
00172 ROMA
coop.essegi2012@legalmail.it

PROT. 0004677 B15
Roma, 14/05/2019

Al Sito-Atti scuola

CIG : ZAB27B201F

INDAGINE DI MERCATO per affidamento servizio di interventi minuti ed urgenti di manutenzione ordinaria nella scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs 50/2016 e le linee guida in particolare l'art. 36 comma 2 del decreto legislativo 50/2016;

Visto il Regolamento di Contabilità Scolastica n. 129/18;

Vista la Nota del Comune di Roma –Dipartimento servizi educativi e Scolastici- prot. QM12690 del 07/05/2018;

Considerato che il valore economico del servizio di minuta manutenzione ordinaria risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico , ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art.36, del D.Lgs 50/2016, e art. 45 del D.I. 129/2018;

Vista la determina del Dirigente Scolastico n.59 dell' 22/03/2019 prot. 2987 B15 ;

Visto l'avviso per manifestazione di interesse del 22/03/2019 prot. 2990 B15;

Considerato l'esito del sorteggio pubblico avvenuto in data 14 maggio 2019 (verbale del 14 maggio prot. 0004667 B15);

INDICE

indagine di mercato per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio di interventi minuti ed urgenti di manutenzione ordinaria nell'Istituzione Scolastica.

Vengono interpellate direttamente attraverso indagine di mercato n. **3 Ditte** cui viene inviata la presente lettera d'invito; le ditte in questione dovranno presentare le loro migliori offerte per il servizio di cui all'oggetto.

Il presente invito è pertanto inviato per mail alle Ditte in indirizzo e pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica: www.icviasoriso.edu.it.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che l'Istituzione Scolastica può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

ISTITUZIONE SCOLASTICA Richiedente:

IC VIA SORISO, Via Soriso 41– 00166 Roma - Tel. 06/6636948, Codice fiscale 80240210585,

e- mail: pec: RMIC8GL00N@PEC.ISTRUZIONE.IT.

Art. 1 – OGGETTO DELL'INDAGINE

Il servizio ha per oggetto la fornitura di interventi di piccola manutenzione ordinaria presso gli edifici dei plessi della scuola Papa Wojtyla sita in via Soriso 41 e della scuola XXI Aprile sita in via Luca Passi n. 57 -Roma con inizio dell'attività presumibilmente dal 1 giugno 2019 e con scadenza al 30/11/2019 (fatte salve eventuali proroghe).

Il servizio prevede i seguenti interventi:

- opere da elettricista (sostituzione di lampade, placche e coperchi esterni, plafoniere; verifiche di guasti ai quadri elettrici);
- opere da idraulico (riparazione/sostituzione di apparecchi e impianti igienico-sanitari);
- opere da fabbro (riparazione/sostituzione di serrature, maniglie, cerniere, placche, arredi metallici, cattedre e scrivanie);
- opere da falegname (riparazione di arredi in legno, installazione di tende e rimozione di tende pericolanti, riparazione di avvolgibili e serramenti interni);
- opere da vetraio (sostituzione di vetri rotti o nuova installazione);
- opere edili e varie (piccole opere di muratura , sostituzione piastrelle, fissaggio alle pareti arredi, ritinteggiatura di piccole aree, riparazione/installazione recinzione esterne e aree verdi-radici, operazioni di facchinaggio, disostruzione tombini, piccoli traslochi).

Il materiale necessario per gli interventi su esposti sarà messo a disposizione direttamente dalla Ditta affidataria . Le attrezzature e gli utensili tecnici saranno messi a disposizione dalla ditta, senza richiesta di spese aggiuntive all'Istituzione Scolastica . I materiali impiegati dovranno essere idonei ad ambienti ad alta frequentazione e non nocivi per l'utenza scolastica.

Art. 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici invitati a partecipare devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. requisiti di ordine generale ovvero insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs.50/2016;
2. requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A.
3. requisiti di capacità tecnica-professionale

I requisiti devono essere posseduti ed oggetto di dichiarazione che deve essere redatta secondo il modello Allegato 1).

Art. 3 IMPORTO BASE DEL SERVIZIO

Il valore stimato per l'esecuzione del servizio ammonta ad euro 8.145,36 (iva inclusa).

. Verranno pagate solo le prestazioni richieste dall'Istituzione Scolastica ed effettivamente eseguite.

Art. 4 PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di selezione per l'eventuale aggiudicazione è quello del minor prezzo di cui all'art.95 del d.lgs n. 50/2016 (a parità di qualità del servizio).

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta contenente la misura oraria relativa al costo della mano d'opera più bassa.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta e dovranno essere mantenuti per tutta la durata del contratto.

L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati.

Alla ricezione dei preventivi farà seguito un esame comparativo delle offerte stesse. La valutazione comparativa sarà effettuata da una Commissione Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico.

E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere all'Operatore Economico offerente ulteriori chiarimenti per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai servizi richiesti.

L'offerta è impegnativa per la ditta, ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che, a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare una nuova indagine di mercato o espletare la gara.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta, purchè valida e ritenuta congrua.

ART.5 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici dovranno far pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 22 maggio 2019** (non farà fede il timbro postale) all'ufficio protocollo dell'IC Via Soriso, via Soriso 41, raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano, un plico sigillato riportante sul frontespizio la seguente dicitura: "CONTIENE OFFERTA PER PICCOLA MANUTENZIONE".

Faranno fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dal suddetto ufficio all'atto di ricevimento.

L'invio del plico avverrà, in ogni caso, ad esclusivo rischio del concorrente.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche qualora il loro mancato o tardivo arrivo sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'IC Soriso dopo la scadenza del termine sopra indicato.

Il plico dovrà contenere, **a pena di esclusione**, 2 buste sigillate, così strutturate:

Busta 1 - Documentazione Amministrativa

Busta 2 – Offerta economica.

La busta 1 dovrà contenere a pena di esclusione, una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, conforme al facsimile di cui *all'Allegato 1*, resa e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore con la quale si attesti:

- L'esatta denominazione o ragione sociale della Ditta, la sede legale, il codice fiscale o partita IVA, il numero di telefono e fax, l'indirizzo e-mail;
- L'iscrizione dell'impresa nel registro delle imprese della Camera di Commercio, con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con l'indicazione degli estremi di iscrizione;
- i dati relativi al legale rappresentante;
- che l'Impresa non si trovi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione ad una gara della Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;
- che all'Impresa non è stata applicata la sanzione dell'interdizione di cui al D.Lgs n. 50/2016 recante disposizioni sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre rapporti con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi;
- di accettare integralmente il contenuto dell'indagine e di essere a conoscenza della documentazione del procedimento;
- di impegnarsi ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, previsti dalla legge 136/2010;

- di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi, indicando la propria matricola INPS e posizione INAIL , per la successiva richiesta d'ufficio del DURC;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.L.gs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di essere consapevole che l'esito della presente indagine è finalizzato esclusivamente alla scelta dell'operatore economico a cui ricorrere in caso di necessità di interventi di piccola manutenzione ordinaria nella scuola e che pertanto verranno corrisposti pagamenti esclusivamente per prestazioni richieste e autorizzate dalla scuola, nel limite di spesa indicato.

La busta 2 dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica espressa in misura oraria comprensiva di IVA, redatta *sull'Allegato 2* relativa ai servizi richiesti e sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa offerente.

ART. 6 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il giorno 23/05/2019 alle ore 12.30 presso l'ufficio della Direzione dell' I.C.VIA SORISO, in via Soriso 41, Roma , la Commissione Tecnica giudicatrice procederà all'apertura dei plichi e delle buste, alla valutazione delle offerte e alla redazione di un prospetto comparativo delle stesse secondo il criterio del **minor prezzo del costo orario della manodopera onnicomprensivo di tutti gli oneri**.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua ai sensi dell'art 69 R.D. 23/05/1924 n. 827.

ART. 7 CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il pagamento della fornitura del servizio avverrà entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, tramite piattaforma SDI , trasmessa al seguente codice univoco ufficio: UFX3SF e previo accertamento della regolarità della fornitura.

ART. 8 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata alla ditta aggiudicatrice cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura o comunque cedere il contratto, anche parzialmente pena l'immediata risoluzione del contratto medesimo.

ART. 9– ESITO DELL'INDAGINE DI MERCATO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituzione Scolastica notificherà alla ditta prima classificata, una volta espletata l'indagine di mercato, i risultati degli esiti dell'indagine chiedendo ,altresì, la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto , entro 5 giorni dalla ricezione della comunicazione.

Nella data che verrà fissata dalla Istituzione Scolastica si provvederà alla stipula del contratto di fornitura del servizio. Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali , sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e la scuola in tal caso potrà affidare la fornitura del servizio al secondo classificato e così di seguito.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Daniela Porfiri.

ART. 11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del d.lgs.196/03 e del d.lgs 101/2018 (GDPR)

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE) 2016/679 recepito dal D.lgs 101/2018

esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

ART. 12- DISPOSIZIONI FINALI

I risultati della comparazione saranno resi noti tramite comunicazione sul sito della scuola. Le disposizioni contenute nel presente invito hanno, a tutti gli effetti, efficacia di norma regolamentare e contrattuale.

Il presente invito viene pubblicato all'Albo Pretorio e viene data attuazione agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale « Amministrazione Trasparente » nel rispetto dell'art.37 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012 consultabile all'indirizzo : www.icviasoriso.edu.it

Le ditte interpellate riceveranno apposita lettera d'invito via EMAIL.

Fanno parte integrante del presente invito i seguenti modelli:

1. Allegato 1 – Dichiarazione di partecipazione e sostitutiva per busta 1;
2. Allegato 2 - Offerta tecnico-economica per busta 2.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Daniela Porfiri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

ALLEGATO "1"

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'IC VIA SORISO
DI ROMA**

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ (Prov. _____) in qualità di
_____ dell'impresa
con sede in _____ con codice fiscale n. /Partita Iva _____

dichiara di voler partecipare all'indagine di mercato indetta dall' IC VIA SORISO per l'affidamento del servizio di interventi minuti ed urgenti di manutenzione ordinaria nella scuola, da effettuare sia presso la sede centrale di via Soriso 41, che presso il plesso di via Luca Passi 57 -Roma.

A tal fine , consapevole delle responsabilità civili e penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false e mendaci , ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

di essere in possesso di tutti i requisiti di seguito elencati e s'impegna a depositarli agli atti dell'Istituto , prima della sottoscrizione del contratto, in caso di aggiudicazione del servizio di piccola manutenzione ordinaria per il periodo che va dal 2 novembre al 31 dicembre 2017.

DICHIARA, inoltre :
che l'esatta denominazione o ragione sociale dell'Impresa è

_____ con sede legale in via _____

codice fiscale /partita IVA _____

N.ro di telefono _____, fax _____, indirizzo e.mail _____

- di essere iscritto nei Registri dell'Impresa della C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con i seguenti estremi di iscrizione: _____
- che l'Impresa non si trova in alcune delle situazioni di esclusione di partecipazione alla gara di cui all'art.80 D.Lgs 50/2016;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

- di non trovarsi nella situazione in cui sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato ;
- che all'Impresa non è stata applicata la sanzione dell'interdizione o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- di accettare integralmente il contenuto dell'indagine e di essere a conoscenza della documentazione del procedimento;
- che ogni comunicazione attinente allo svolgimento della presente indagine dovrà essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo: IC Via Soriso, Via Soriso 41-00166 ROMA RMIC8GL00N@ISTRUZIONE.IT;
- di autorizzare espressamente la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di interesse esclusivamente all'indirizzo di cui sopra;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di impegnarsi ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/2010;
- di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi e che la propria matricola INPS è _____, la posizione INAIL è _____ per la successiva richiesta del Durc d'ufficio;
- di essere consapevole che l'aggiudicazione della presente indagine è finalizzata esclusivamente alla scelta dell'Operatore Economico a cui ricorrere in caso di necessità di interventi di piccola manutenzione ordinaria e che pertanto verranno corrisposti pagamenti esclusivamente per prestazioni richieste e autorizzate dall'Istituzione Scolastica, nel limite indicato nell'avviso.

Si allega fotocopia del documento

DATA,

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

FIRMA

ALLEGATO "2"

Al Dirigente Scolastico dell' IC VIA SORISO
di Roma

OGGETTO: OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ (Prov. _____) in qualità di
_____ dell'impresa
con sede in _____ con codice fiscale n. /Partita Iva _____

DICHIARA

i seguenti costi per la fornitura del servizio di lavori di piccola manutenzione ordinaria come previsto dall'indagine di mercato:

Tariffa oraria lorda della manodopera , (omnicomprensivo di tutti gli oneri, incluso e non solo utile di impresa, diritto di chiamata e IVA)	Costo orario in cifre	Costo orario in lettere

Il sottoscritto si impegna a:

- intervenire entro il termine di due giorni a quello della chiamata, per gli interventi ordinari;
- intervenire entro il giorno stesso per gli interventi urgenti;
- effettuare il sopralluogo, nel caso di lavori che richiedano preventivi per materiali o forniture, entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla chiamata;
- rilasciare ad ogni intervento un rapporto tecnico con indicazione degli interventi effettuati, ora d'inizio e ora fine di lavori.

Data e luogo

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
