



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Statale "VIA SORISO"
Via Soriso, 41 - 00166 ROMA - Tel. 06.81925147
Ambito 8 – Cod. Mecc. RMIC8GL00N – C.F. 80240210585
e-mail: [RMIC8GL00N @ ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8GL00N@ISTRUZIONE.IT)
pec: RMIC8GL00N@PEC.ISTRUZIONE.IT sito:www.icviasoriso.edu.it

OGGETTO: Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di una unità di personale per l'attività di formatore corso EIPASS JUNIOR classi quinte scuola primaria in orario extracurricolare.

Progetto: Bulloff: condividi? - Certificazione Eipass

CUP C84D23002070001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la nota MIM-USR Lazio che ha comunicato a questo istituto l'assegnazione di € 3.307,60 per l'a.s. 2023/24 per la realizzazione del progetto: " *Bulloff:condividi?* "

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 20 /12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025 ;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 71 del 08/02/2023 di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 63 del 15/11/2023 con la quale è stato approvato l'adeguamento annuale 2023/2024 del PTOF 2022/25;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO lo schema di regolamento per l'affidamento di incarichi individuali approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 21 del 30 marzo 2022;

VISTA la necessità di individuare una figura per lo svolgimento del corso per il conseguimento della certificazione Eipass Junior previsto nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato dall'USR Lazio e intitolato "*Bulloff:condividi?*",

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 125 del 15/11/2023 di approvazione dei criteri di selezione; per la presente procedura;

VISTA la propria determina n. 221 del 19 dicembre 2023 di avvio della procedura di selezione in oggetto;

VISTO l'Avviso prot. 0009140/U del 19/12/2023 avente ad oggetto "Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di una unità di personale per l'attività di formatore corso EIPASS JUNIOR classi quinte scuola primaria in orario extracurricolare. Progetto: Bulloff: condividi? - Certificazione Eipass"

VISTA la propria dichiarazione prot. 0009309/U del 29/12/2023 avente ad oggetto "Dichiarazione di Avviso andato deserto";

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di individuare una unità di personale per l'attività di formatore EIPASS;

VERIFICATA l'assenza di convenzioni attive per il servizio in oggetto sulla piattaforma "Acquisti in Rete – Mepa" di Consip;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto in oggetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella conduzione di corsi per la certificazione Eipass Junior, in particolar modo con gli alunni di scuola primaria;

EMANA

PER LA REALIZZAZIONE DEL CORSO PER LA CERTIFICAZIONE EIPASS JUNIOR PER LE CLASSI QUINTE DI SCUOLA PRIMARIA IN ORARIO POMERIDIANO EXTRACURRICOLARE, IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO PERSONALE INTERNO O ESTERNO DIPENDENTE DA ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE mediante valutazione comparativa del curriculum, per l'individuazione ed il reclutamento di:

N. 1 ESPERTO PER L'INCARICO DI FORMATORE CORSO EIPASS JUNIOR

Il presente avviso è rivolto al personale secondo il seguente ordine di priorità:

1. Personale docente in servizio presso questa istituzione scolastica;
2. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima).

Art. 1 Compiti dell'esperto formatore

L'esperto dovrà:

- Svolgere il corso per totali 18 ore con esame finale;
- Svolgere il corso rivolto ad un gruppo misto di 20 alunni delle classi quinte dell'Istituto in orario pomeridiano extracurricolare;
- Definire il calendario e le modalità organizzative;
- Definire il materiale di facile consumo eventualmente necessario;
- Svolgere una riunione di presentazione del progetto ai genitori interessati;
- Raccogliere le deleghe dei genitori degli alunni iscritti;
- Gestire le relazioni con i genitori degli alunni iscritti al corso;
- Fornire agli alunni gli ulteriori materiali didattici di supporto di cui abbiano eventualmente necessità, es. mappe concettuali;
- Collaborare con il DS e DSGA per la soluzione di eventuali problematiche;
- Predisporre la documentazione afferente il proprio operato (verbali riunioni, foglio firme, registro presenze alunni, attività svolte ecc).

Art. 2 Importo e profilo

ATTIVITA'	PROGETTO	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
DOCENZA	CERTIFICAZIONE EIPASS JUNIOR <i>Progetto " Bulloff:condividi?"</i> CUP C84D23002070001	Personale docente interno o esterno di altre II.SS. € 919,62 Ore 18

Il personale individuato sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per l'espletamento dell'incarico è prevista l'assegnazione massima di **n. 18 ore retribuite al costo unitario previsto dalle tabelle del C.C.N.L. Scuola triennio 2029-2021, euro 693,00 lordo dipendente (euro 38,50 x 18 ore), per un totale complessivo di euro 919,62 lordo stato (euro 51,09 x 18 ore)**

L'incaricato non avrà null'altro a che pretendere; non è ammesso alcun rimborso spese.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del progetto previa verifica delle attività svolte e solo a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

Art. 3 - Tempistica adempimenti

L'esperto Formatore aggiudicatario dell'incarico dovrà redigere il progetto di organizzazione del corso con il calendario entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico.

L'esperto si impegna, inoltre a garantire **entro il 15 gennaio 2024**, l'avvio del corso.

Art. 4 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione dovrà contenere:

- modello allegato a) debitamente sottoscritto;
- curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta
- informativa trattamento dati debitamente sottoscritta.
- autorizzazione formale dell'amministrazione di appartenenza alla partecipazione (solo per il personale dipendente di altre II.SS.)

L'istanza, completa di ogni sua parte, dovrà essere posta in busta chiusa con la dicitura "contiene istanza per la funzione di **FORMATORE CORSO EIPASS JUNIOR** e consegnata *brevi manu*, presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica oppure potrà essere inviata da casella pec a casella pec al seguente indirizzo: RMIC8GL00N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Scadenza per la presentazione: **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04/01/2024.**

Art. 5 Criteri di selezione

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 - I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 - L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Gli aspiranti dipendenti da altre Istituzioni Scolastiche dovranno essere dalle stesse autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Requisito prioritario di accesso:

- Essere in possesso della certificazione di formatore Eipass Junior o superiore.

Altri requisiti (max punti 90)

1.	Diploma laurea vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Qualsiasi voto punti 5	Max 5
----	----------------------------------------------------------------------	------------------------	-------

2.	Laurea triennale	Qualsiasi voto punti3	Max 3
3.	Competenze informatiche certificate (ECDL ecc ...)	Per ogni certificazione punti 2	Max 4
4.	Incarichi precedenti come formatore in corsi EIPASS	Per ogni incarico punti 4	Max 12
5.	Attestati relativi alla frequenza di corsi di formazione specifici sulle nuove tecnologie applicate nella didattica	Per ogni attestato punti 2	Max 10
6.	Partecipazione documentate a progetti relativi all'applicazione delle nuove tecnologie nella didattica e/o ad ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni attestato punti 2	Max 8
7.	Incarichi di progettazione e/o collaudatore inerenti nuove tecnologie e/ o ambienti di apprendimento innovativi	Per ogni incarico punti 4	Max 20
8.	Incarichi di progettazione e/o collaudatore in progetti PON o progetti nazionali PNSD	Per ogni incarico punti 4	Max 20
9.	Anzianità di docenza di ruolo	Per ogni anno punti 0,20	Max 8

A parità di punteggio totale, verrà data la priorità ai docenti di scuola primaria.

Art. 6 Cause di esclusione

1. Trasmissione della domanda oltre i termini previsti dall'avviso;
2. Trasmissione della domanda in forme diverse da quelle previste;
3. Mancanza degli allegati;
4. Mancanza della firma su uno o più parti dell'istanza;
5. Essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare per la fornitura di cui al presente avviso;
6. Non essere in possesso della prevista autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza (solo per i dipendenti delle II.SS. statali)

Art. 7 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata dalla data di sottoscrizione di formale lettera di incarico a quella di chiusura del progetto fissata al 15 aprile 2024 (e, comunque, non oltre le ore massime previste).

Articolo 8 – Selezione

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, in caso di una sola istanza pervenuta, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione del curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Il Dirigente redigerà apposito verbale di valutazione.

2. In caso di più istanze di partecipazione per l'incarico, il Dirigente Scolastico nominerà una Commissione di valutazione, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze, composta da tre membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione.

Ad essa competerà l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione.

In caso di assenza di candidature del personale interno, l'Istituto con successivo avviso farà ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò

avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA.

In caso di assenza di candidature da parte del personale di altre Istituzioni scolastiche, si procederà al conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno con altro avviso.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "Via Soriso," con sede in Roma in via Soriso 41, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: RMIC8GL00N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Daniela Porfiri, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale RMIC8GL00N@ISTRUZIONE.IT, numero di telefono 06.81925147.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "Via Soriso" è stato individuato, con determina del Dirigente Scolastico n. 90 prot. n. 0006156 del 05/09/2023 in Euservice srl, via Dante Alighieri, 12 - 00027 Roviano (RM) - P.IVA 08879271008
Email:rpdc@euservice.it PEC:info@pec.euservice.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 13 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale www.icviasoriso.edu.it - sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente./bandi e gare

Il Dirigente Scolastico

Daniela Porfiri

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Informativa e consenso Trattamento dati

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e del Regolamento Europeo GDPR 2016/679, autorizza l'IC "VIA SORISO" al trattamento, con modalità informatiche e cartacee, dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto, per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione e in ottemperanza ad obblighi di legge.

Data

Firma

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER
ESPERTO FORMATORE CERTIFICAZIONE EIPASS JUNIOR**

Requisiti di ammissione, come riportati all'art. 5 dell'avviso -CRITERI DI SELEZIONE	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura del Dirigente o della commissione
Diploma laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea nuovo ordinamento	MAX PUNTI 5		
Laurea triennale	MAX PUNTI 3		
Competenze informatiche certificate (ECDL ...)	MAX PUNTI 4		
Incarichi come formatore in corsi EIPASS	MAX PUNTI 12		
Attestati relativi alla frequenza di corsi di formazione specifici sulle nuove tecnologie applicate nella didattica	MAX PUNTI 10		
Partecipazione documentate a progetti relativi all'applicazione delle nuove tecnologie nella didattica e/o ad ambienti di apprendimento innovativi	MAX PUNTI 8		
Incarichi di progettazione e/o collaudatore inerenti nuove tecnologie e/ o ambienti di apprendimento innovativi	MAX PUNTI 20		
Incarichi di progettazione e/o collaudatore in altri PON o progetti nazionali PNSD	MAX PUNTI 20		
Anzianità di docenza di ruolo	MAX PUNTI 8		
TOTALE	90 PUNTI		

N.B. A parità di punteggio totale, verrà data priorità ai docenti di scuola primaria.

Roma,.....

IL CANDIDATO

FIRMA